

T.C
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
HALİT UYGUR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Stratejik plan; kuruluşun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Okul bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik etmektedir.

Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyorum, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ferit ÖZBUDAK

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|---|
| SUNUŞ..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 12 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 14 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 18 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 21 |
| MİSYONUMUZ | 21 |
| VİZYONUMUZ | 21 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 21 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 23 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 23 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 25 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 29 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 30 |
| EKLER: | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--|------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| FERİT ÖZBUDAK | OKUL MÜDÜRÜ | OZAN ERDEM ÇEVİK | MÜDÜR YARDIMCISI |
| HASAN TOMBAŞ | MÜDÜR YARDIMCISI | ARZU KURT | REHBER ÖĞRETMENİ |
| FADİME AKÇAM | ÖĞRETMEN | MEHMET GÜNEŞ | SINIF ÖĞRETMENİ |
| LÜTFİYE GÜNDOĞAR | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | ALİYE ERYILMAZ | SINIF ÖĞRETMENİ |
| CANSEL YOLGİDEN | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | GÖNÜL HACILAR | SINIF ÖĞRETMENİ |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Adını bulunduğu mahalle ve şehit Osmanlı Padişahı Sultan I. Murat'tan alan okulun inşaatına 1966 yılında mahalle sakinleri ve özel idarenin katkılarıyla başlanmış olup, 1967-1968 öğretim yılında hizmete açılmıştır. Toplam 12.750 m2 lik bir alana sahip olan okul, 1993-1994 öğretim yılında ilköğretime dönüştürülerek Sultan Murat İlköğretim Okulu, 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren ilkokul ve ortaokul olarak ikiye ayrılmıştır. 2014 yılı Milli Eğitim Komisyonu kararı gereği, okulumuzda daha önce görev yapan okul müdürü Halit Uygur İlkokulu adı verilmiştir. Halit Uygur İlkokulu adıyla halen eğitim ve öğretime devam etmektedir. Okulda Nazım DEMİR, Mustafa KESKİN, Mevlüt HAMARAT, Halil GÜNGÖR, Yusuf KARDEŞ, Halit UYGUR ve Fahrettin DEMİR müdürlük yapmışlardır

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------|---|--------|-----|
| İli: İSTANBUL | | İlçesi: KÜÇÜKÇEKMECE | | | |
| Adres: | SULTAN MURAT MAH. EMSAL SOKAK NO:7 | Coğrafi Konum (link): | 40°59'56.2"N 28°47'11.8"E | | |
| Telefon Numarası: | 0212-5790115 | Faks Numarası: | 02125795566 | | |
| e- Posta Adresi: | 740776@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://halituygurilkokulu.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 740776 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010 | | Toplam Çalışan Sayısı | 54 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 655 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 30 |
| | Erkek | 590 | | Erkek | 8 |
| | Toplam | 1245 | | Toplam | 38 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :38 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :38 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :38 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :28 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 175,00TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 15 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 1 | 4 |
| Sınıf Öğretmeni | 8 | 20 | 28 |
| Anasınıfı Öğretmeni | 0 | 6 | 6 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 3 | 3 |
| Özel Eğitim Öğretmeni | 0 | 5 | 5 |
| İdari Personel | 3 | 1 | 4 |
| Yardımcı Personel | 2 | 5 | 7 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 1 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 16 | 42 | 58 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 7 | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 32 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 35 | Kütüphane | | X |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 32 | Fen Laboratuvarı | | X |
| Şube Sayısı | 35 | Bilgisayar Laboratuvarı | | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 30 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 35 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 841 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1200 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | | | | |
| Kantin (m2) | 25 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 77 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 1/A SINIFI | 20 | 23 | 43 | 3/A SINIFI | 21 | 17 | 38 |
| 1/B SINIFI | 16 | 25 | 41 | 3/B SINIFI | 15 | 20 | 35 |
| 1/C SINIFI | 19 | 22 | 41 | 3/C SINIFI | 17 | 20 | 37 |
| 1/D SINIFI | 19 | 20 | 39 | 3/D SINIFI | 19 | 19 | 38 |
| 1/E SINIFI | 18 | 23 | 41 | 3/E SINIFI | 19 | 18 | 37 |
| 1/F SINIFI | 15 | 25 | 40 | 3/F SINIFI | 19 | 19 | 38 |
| 1/G SINIFI | 19 | 20 | 39 | 3/G SINIFI | 19 | 20 | 39 |
| 2/A SINIFI | 20 | 17 | 37 | 4/A SINIFI | 14 | 22 | 36 |
| 2/B SINIFI | 19 | 19 | 38 | 4/B SINIFI | 25 | 9 | 34 |
| 2/C SINIFI | 20 | 19 | 39 | 4/C SINIFI | 15 | 20 | 35 |
| 2/D SINIFI | 18 | 20 | 38 | 4/D SINIFI | 19 | 15 | 34 |
| 2/E SINIFI | 21 | 18 | 39 | 4/E SINIFI | 12 | 21 | 33 |
| 2/F SINIFI | 16 | 21 | 37 | 4/F SINIFI | 15 | 19 | 34 |
| 2/G SINIFI | 15 | 22 | 37 | 4/G SINIFI | 18 | 16 | 34 |
| ANASINIFI A | 23 | 15 | 38 | ANASINIFI D | 11 | 19 | 30 |
| ANASINIFI B | 13 | 16 | 29 | ANASINIFI E | 15 | 18 | 33 |
| ANASINIFI C | 13 | 19 | 32 | ANASINIFI F | 13 | 15 | 28 |
| ÖZEL ALT | 0 | 4 | 4 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 6 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 28 | Fotokopi Makinası Sayısı | 4 |
| Projeksiyon Sayısı | 36 | İnternet Bağlantı Hızı | 16MBPS |
| | | | |

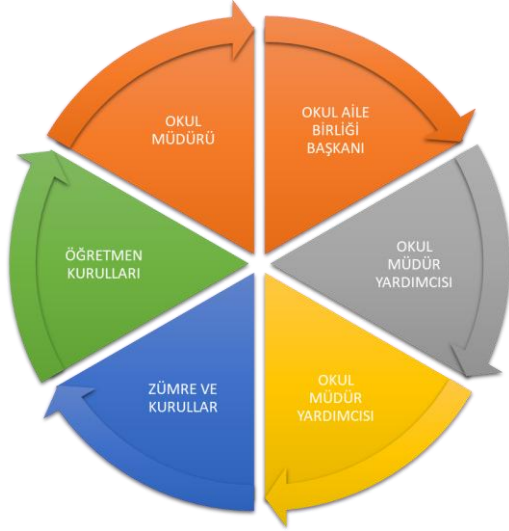
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | 128.029,57 TL | 99.407,98 TL |
| 2018 | 188.122,28 TL | 172.890,37 TL |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

.....

.....

Öğretmen Anketi Sonuçları:

.....

.....

Veli Anketi Sonuçları:

.....

.....

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

| GZFT | | |
|---|--|---|
| GÜÇLÜ YÖNLER | | |
| Eğitim- Öğretime Katılım | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| <ol style="list-style-type: none">1. Sürekli devamsız öğrenci sayısının az olması.2. Tüm çalışanların eğitim - öğretime önem vermeleri ve deneyimli olmaları3. Okul - Aile işbirliğinin iyi olması4. Rehberlik servisinin aktif çalışmaları.5. Okul paydaşları arasında hedef | <ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen kadrosunun tecrübeli ve katılımcı olması2. İngilizce ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinin branş öğretmenleri tarafından okutulması.3. Yöneticilerin araç-gereç temini ve sürecin planlanması noktasında titiz davranmaları, gerekli materyallerin gecikmeksizin alınması4. Okulun Eğitim-öğretim düzeyinin | <ol style="list-style-type: none">1. Teknolojik donanımın yeterli olması2. Okul bahçesinin geniş olması4. Okul ikliminin olumlu olması5. Çok amaçlı salonun olması6. Okul web sitesinin yayında olması ve sürekli güncellenmesi7. Öğretmen kadrosunun tecrübeli ve katılımcı olması8. Okulun tüm birimleriyle tertip, düzen, bakım ve temizliğinin iyi olması |

| | | |
|---|---|--|
| <p>anlayışına uygun sağlıklı bir iletişim olması.</p> <p>6. Öğretmenler arasındaki iletişimin ve işbirliğinin iyi olması.</p> <p>7. Sosyal etkinliklerin tür ve sayısının artırılması noktasında iyi bir potansiyelin var olması.</p> | <p>iyi olması.</p> <p>5. Başarıların çevre grupları tarafından takdir edilmesi</p> <p>6. Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olması</p> <p>7. Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi</p> <p>8. Yöneticilerin mevzuat hâkimiyeti ve sorumluluklarını yerine getirme noktasındaki duyarlılıkları.</p> | <p>9. Okulda öğle arası yemek hizmetinin veriliyor olması.</p> <p>10. Velilerin eğitim ve ekonomik açıdan iyi bir duruma sahip olmaları</p> <p>11. Okulun öğrencilerin evlerine yakın olması ve okula ulaşımın kolay olması.</p> <p>12. Okulun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yakın olması</p> <p>13. Okulun köklü bir geçmişinin olması</p> <p>14. Okulun sahip olduğu teknolojik imkanların sürekli gelişiyor olması.</p> |
|---|---|--|

ZAYIF YÖNLER

| Eğitim- Öğretime Katılım | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--|--|--|
| <p>1. Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması</p> <p>2. İlgili veli ve öğrenci potansiyeline sahip olmasına rağmen sosyal kültürel başarı düzeyinin düşük olması</p> <p>3. Öğrencilerimizin ilgilerinin belirlenmemiş olması</p> <p>4. Teknoloji kullanımının öğretmenler tarafından istenen düzeyde olmayışı</p> | <p>1- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımın yetersiz olması</p> <p>2- Proje üretkenliğinin yetersiz olması</p> <p>3- Yabancı dil eğitim düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmanın yeterli düzeyde olmaması</p> <p>4- Açılan kulüplere yapılan başvurunun istenilen seviyede olmaması</p> <p>5-Okul Meclisi çalışmalarının öğrencilerin küçük olması nedeniyle etkin olmaması</p> | <p>1- Derslik sayısının yetersiz olması</p> <p>2- Bütçenin yeterli olmaması</p> <p>3- Kadrolu memur ve hizmetli personelin bulunmaması.</p> <p>4- Mevcut destek personelinin nitelikli olmaması, personel temininde yaşanan güçlükler.</p> <p>5- Okul kütüphanesinin olmaması, mevcut kitaplıkların ise İlköğretim döneminden kalması ve geçerliliklerinin yitirmesi</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>6- Toplum yararı çalışmalarının yetersiz olması</p> <p>7- AB Proje çalışmalarına öğretmenlerini etkin katılmaması</p> <p>8- Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısının yetersiz olması</p> <p>9- Öğrenci yapısının homojen olmaması, değişik bölgelerden gelen öğrenciler nedeniyle sınıf kültürü oluşturulmasındaki sorunlar</p> <p>10- Öğretmenlerin teknolojiyi etkin ve verimli kullanamamaları</p> <p>11- Etkili ve nitelikli materyal geliştirme becerisinin olmaması</p> <p>12-Derslerin sadece “anlatım” metoduyla aktarılması, değişik öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanımının yetersiz olması</p> <p>13- Sınıf yönetimi ve öğrenci psikolojisi alanında öğretmenlerin hala eski bilgiler ve deneyimleri uygulaması, yeni ve güncel yaklaşımlara kapalı olması</p> | <p>6- Çok amaçlı salonun yeterince kullanılmaması</p> <p>7- Okul- Öncesi Eğitim Öğrenci kapasitesinin düşük olması</p> <p>8- Paydaş memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik çalışma yapılmaması</p> <p>9- Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması</p> <p>10- Bedensel engelli öğrenciler için okulun fiziki yetersizliği</p> <p>11- Drama dersliğinin olmaması</p> <p>12- Derslik sisteminin tam anlamıyla oluşturulamaması</p> <p>13- Okul yönetiminin proje tabanlı çalışmaması ve okul yönetim şeklinin proaktif olmaması ve bu duruma alışkın personel yapısı.</p> |
|--|--|--|

FIRSATLAR

| Eğitim- Öğretime Katılım | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1- Kaliteli Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması1. Yakın çevrede üç adet üniversite bulunması2. Bilgi Evleri ve Kütüphaneye yakın olması3. Kültür merkezlerine yakın olması4. Velilerin eğitim-öğretime önem veriyor olmaları. | <ol style="list-style-type: none">1. Yerel yönetimlerin işbirliğine açık olması2. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı3. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması4. Sanatsal, Kültürel ve Sportif faaliyetlerin çokluğu5. Okulun kültür merkezine yakın olması.6. Okulun spor merkezlerine yakın olması.7. Yakın çevredeki Sağlık Merkezlerinin varlığı8. Okulun işbirliği yapacağı aynı seviyedeki özel ve resmi kurumların varlığı9. Okulda proje tabanlı çalışacak bir "öğretmen grubunun" oluşması | <ol style="list-style-type: none">1. Veli-okul İşbirliğinin güçlü olması2. Okulun kültür merkezine yakın olması3. İdari kadronun ilgili olması4. Okulumuzun içi ve çevresinde kamera sistemi olması5. Ulaşım açısından uygun yerde olması |

TEHDİTLER

| Eğitim- Öğretime Katılım | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--|---|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Demografik dağılımın dengesiz | <ol style="list-style-type: none">1-Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerini | <ol style="list-style-type: none">1. Caddeye yakın olması |

| | | |
|--|---|--|
| oluşu | dağıtacak sosyal alanların fazlalığı. | 2. Deprem riskinin varlığı |
| 2. Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı. | 2-Velilerin çocuklarına verdikleri desteğin yetersiz olması | 3. Kurumlarda profesyonel Güvenlik Hizmetlerinin sunulmaması |
| 3. Parçalanmış ailelerin fazla oluşu | 3-Medyanın olumsuz etkilerinin olması 4-Velilerin açılan Alo 147 hattını öğretmenlere karşı şikayet ve tehdit unsuru olarak kullanmaları | 4. İlimiz ve ilçemizin ve dolayısıyla okulumuzun bulunduğu mahallenin sürekli göç alması |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Bedensel engelli öğrenciler için binanın fiziki yetersizliği |
| 2 | Okul öncesi eğitimde öğrenci kapasitesinin sınırlı olması |
| 3 | Okumaz yazmaz oranının istenilen düzeye getirilememesi |

| | |
|---|--|
| 4 | Hayat boyu öğrenmenin tanıtımının yeterli düzeyde olmaması |
| 5 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması |

| | |
|---|---|
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması |
| 2 | Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizliklerin olması |
| 3 | Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması |
| 4 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması |
| 5 | Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın istenen düzeyde olmaması |
| 6 | Parçalanmış ailelerin fazla oluşu |
| 7 | |

| | |
|----------------------------------|--|
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Bedensel engelli öğrenciler için okulun fiziki yetersizliği |
| 2 | Okulun iş güvenliği kapsamında risk analizinin yapılmaması |
| 3 | Binamızdaki bölüm yetersizliğinden kütüphane, laboratuvar gibi bölümlerim yapılamaması |
| 4 | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının yetersiz olması |
| 5 | Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması |
| 6 | Hizmet içi eğitim kalitesinin yetersizliği |
| 7 | |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okulumuz için belirlenmiş olan eğitim öğretim programını, çevre faktörlerini de dikkate alarak, etkili ve verimli bir şekilde uygulamak. öğrencilerin kabiliyetlerine, ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmek ve öğrencilerimizin gelecekte ihtiyaç duyacağı donanımları kazandırmaktır.

VİZYONUMUZ

•Çağdaş yönetim sistemleri ışığında, okul-veli-çevre işbirliği içerisinde, modern eğitim yöntem ve tekniklerini, araç ve gereçlerini kullanarak, öğrencilerimizin ve çevrenin tüm eğitim gereksinimlerini karşılayarak, emsallerine göre daha kaliteli eğitim veren model bir eğitim kurumu olmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrenci merkezli eğitimi savunuruz
- 2) Dürüst, güvenilir, şeffaf, hizmet ve çözüm odaklı yönetim anlayışını benimseriz.
- 3) Toplam Kalite Yönetimini benimseriz
- 4) Farklılıklara saygılı olmayı, değişime ve gelişime açık olmayı önemseriz.

- 5) Teknolojiden ve bilimden sürekli ve etkin yararlanıyoruz.
- 6) Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini,
- 7) ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- 8) Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- 9) Görevlerimizi yerine getirirken katılımcılık, şeffaflık ve tarafsızlık ilkelerini uygularız.
- 10) Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veririz.
- 11) Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışını kabul ederek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
- 12) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kuruma katkısını tanıyıp takdir ederiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | %86 | %88 | %90 | %92 | %96 | %100 |

| | | | | | | | |
|------------------|---|-----|------|------|------|------|------|
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %98 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %3 | %2 | %1 | %1 | %1 | %1 |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %12 | %10 | %6 | %4 | %2 | %1 |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.g. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | %96 | %98 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.h. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 94 | 140 | 230 | 340 | 490 | 700 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--------------------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Ozan ERDEM ÇEVİK Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Hasan TOMBAŞ Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Öğrenci kişisel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak ve başarısını artırmak için açılan okul kulüplerine katılan öğrenci oranı (%) | %32 | %37 | %40 | %46 | %48 | %50 |
| PG.2.1.b | Okul içinde veya dışında düzenlenen en az bir sosyal, kültürel ve sportif etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) | %78 | %80 | %84 | %87 | %90 | %95 |
| PG.2.1.c | Okul bünyesinde yıl içinde öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı | 15 | 16 | 18 | 20 | 21 | 24 |

| | | | | | | | |
|-----------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.2.1.d | Okul içinde veya dışında düzenlenen Sosyal ve Kültürel yarışma/etkinliklere katılım oranı (%) | %65 | %72 | %76 | %79 | %85 | %90 |
| PG.2.1.e | Resmi ve Ulusal bayramlar dışında okul içinde kutlaması yapılan belirli gün ve hafta sayısı | 12 | 14 | 15 | 17 | 19 | 24 |
| PG.2.1.f | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | %78 | %82 | %85 | %88 | %90 | %95 |
| PG.2.1.g | Yıl içinde okunan kitap sayısının öğrenci sayısına oranı | %40 | %45 | %50 | %60 | %70 | %90 |
| PG.2.1.h | Teşekkür / Takdir Belgesi alan öğrenci oranı (%) | %75 | %80 | %85 | %88 | %90 | %95 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|---|--------------------------------------|---------------------------|
| 2.1.1 | Okul kulübü çalışmaları yapılacaktır. | Hasan TOMBAŞ Müdür yardımcısı | 15 Eylül-1 Ekim |
| 2.2.2 | Okul kulübüne katılım arttırılacaktır. | Tüm İdare ve Sınıf Öğretmenleri | 15 eylül- 1Ekim |
| 2.2.3 | Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım arttırmak için komisyonlar kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eylül Ayı |
| 2.2.4 | Okul içi düzenlenen yarışma sayıları arttırılacak, yarışmalara katılım özendirilecektir. | Müdür Yardımcısı Ozan Erdem Çevik | Eğitim Öğretim İçerisinde |
| 2.2.5 | 4. Sınıf Yıl Sonu Başarı Puanları ile ilgili veri tabanı oluşturulacaktır. | Ozan Erdem Çevik Müdür Yardımcısı | Her Dönem Sonu |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.a | Katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde oluşturulan kurul, komisyon veya ekip sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.2.b | Öğretmenler Kurulunda alınan kararların uygulanma oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.2.c | Veli toplantılarına ortalama katılım oranı (%) | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| PG.2.2.d | Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre kuruma yapılan bildirimlerin uygulanma oranı | %80 | %82 | %85 | %87 | %90 | %95 |
| PG.2.2.e | Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı | 1300 | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 5000 |
| PG.2.2.f | Kurumun resmi WEB sitesinden yapılan haber sayısı | 45 | 70 | 80 | 95 | 110 | 150 |
| PG.2.2.g | Kurumun resmi WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı | 50 | 70 | 85 | 100 | 120 | 165 |
| PG.2.2.h | Memnuniyet Oranları (%) | %85 | %90 | %95 | %97 | %98 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|------------------------------------|---|
| | Okulun hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Veli Toplantılarında |
| 2.2.1 | Karar alma ve süreçlerine iç ve dış paydaşların daha çok dâhil edildiği mekanizmalar geliştirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 15 Eylül - 15 Ekim |
| 2.2.2 | Veli, Öğrenci ve Çalışan memnuniyet anketleri yapılarak sonuçları analiz edilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Eğitim Öğretim Yılı içinde En Az 4 Kere |
| 2.2.3 | Sürelî yayınlar çıkartılarak okulumuzun yaptığı çalışmalar hakkında paydaşların bilgilendirilmesi sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her Dönem Sonu |
| 2.2.4 | Eğitime ilişkin veri ve istatistiklerin tutulabilmesi ve istatistik arşivinin oluşturulabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her Dönem Sonu |
| 2.2.5 | Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınacağı anket / görüşmeler yapılacaktır | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her Dönem Sonu |
| 2.2.6 | Okulda yapılan sivil savunma, sabotaj planlarının yıl bazlı güncellenmesi sağlanarak ilgili kurumlarla iş birliğiyle okulda tatbikatlar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı Hasan TOMBAŞ | 28 Şubat -07 Mart |
| 2.2.7 | Okul resmi web sitesi daha verimli ve etkin işlemesi için çalışmalar yapılacaktır | Okul rehber öğretmeni Arzu KURT | Eğitim Öğretim Yılı içinde |
| 2.2.8 | Müdürlüğümüz stratejik planında yer alan performans göstergelerinin takibi sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her Dönem Sonu |
| 2.2.9 | Veli toplantılarına katılımı artırıcı çalışmalar yapılacaktır | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her dönem başı |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a. | Ortalama Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 38 | 36 | 36 | 35 | 35 | 34 |
| PG.3.1.b. | Öğretmen norm kadro doluluk oranı (%) | %92 | %92 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.c. | Personel (Memur, Hizmetli) ihtiyaca göre doluluk oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.d. | Ücretli öğretmen sayısı | 6 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.e. | Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | 15 |
| PG.3.1.f. | İş sağlığı ve Güvenliği eğitim almış personel sayısı | 40 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|---------------------------|------------------|
| 3.1.1 | Personelin yüksek lisans, hizmet içi eğitim ve uzaktan eğitim gibi etkinliklere katılımı teşvik edilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-01 Ekim |
| 3.1.2 | Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-01 Ekim |
| 3.1.3 | Çalışanların verimliliğinin artırılmasına yönelik yerel yönetimler sosyal /kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının ve türünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 15 Eylül-15 Ekim |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Genel Bütçe | 40.000 | 42.000 | 45.000 | 45.000 | 47.000 | 50.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 15.000 | 16.000 | 18.000 | 20.000 | 22.000 | 25.000 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 35.000 | 40.000 | 42.000 | 45.000 | 48.000 | 50.000 |
| TOPLAM | 80.000 | 98.000 | 105.000 | 110.000 | 117.000 | 125.000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.